



РУССКИЙ ЯЗЫК НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ

программа повышения квалификации

дистанционная форма

18 академических часов

О ПРОГРАММЕ

Программа разработана на основании базовых квалификационных требований — требований для замещения должности гражданской и муниципальной службы вне зависимости от области и вида деятельности.

Курс включает систематизированный и обобщенный материал основных разделов лингвистики — орфографии, пунктуации и грамматики. Теоретический минимум и опорные схемы позволяют вспомнить основные лингвистические правила, практикум в виде тестов и упражнений способствует закреплению навыков грамотной устной и письменной речи. Усвоению материала и успешному применению полученных знаний на практике содействует разнообразие форматов заданий. Курс предназначен для повторения основного свода правил русского языка, необходимого в практической деятельности государственных гражданских и муниципальных служащих.

В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ПРОГРАММЫ СОВЕРШЕНСТВУЮТСЯ СЛЕДУЮЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ:

- умение применять правила орфографии и пунктуации;
- использование основных орфоэпических, лексических и грамматических норм русского языка;
- знание функционально-стилевой специфики текстов, относящихся к сфере официально-делового общения;
- правильное употребление грамматических и лексических средств русского языка при подготовке документов;
- умение использовать при подготовке документов и служебной переписке деловой стиль письма.

ПРОГРАММА КУРСА

1. Орфография.

2. Пунктуация.

3. Нормы языка. Правильное использование грамматических форм.

4. Нормы языка. Нормативное произношение и ударение.

**ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ
В ОБЪЕМЕ 18 ЧАСОВ (БЕССРОЧНАЯ ЛИЦЕНЗИЯ №4556 ОТ 28.09.2021)**